



A S I K

Bagian Kerja Sama

LAYANAN APLIKASI SISTEM INFORMASI KERJA SAMA MANUAL BOOK

BAGIAN KERJA SAMA
SEKRETARIAT DAERAH
KOTA PADANG

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

LEMBAR PENGESAHAN

MANUAL BOOK LAYANAN APLIKASI SISTEM INFORMASI KERJA SAMA SEKRETARIAT DAERAH KOTA PADANG

Manual Book Layanan Aplikasi Sistem Informasi Kerja Sama ini disusun sebagai pedoman bagi pengguna dalam memahami dan menggunakan layanan Aplikasi Sistem Informasi Kerja Sama secara efektif, efisien, mudah, transparan, dan terintegrasi.

Dokumen ini memuat informasi mengenai tata cara penggunaan website, fitur layanan, alur proses, serta petunjuk teknis yang diperlukan dalam mendukung pelaksanaan administrasi dan pengelolaan kerja sama pada Bagian Kerja Sama Sekretariat Daerah Kota Padang.

Dengan ditetapkannya Manual Book ini, diharapkan seluruh pengguna dapat memanfaatkan Aplikasi Sistem Informasi Kerja Sama sesuai dengan fungsi dan ketentuan yang berlaku, sehingga dapat mendukung peningkatan kualitas pelayanan, efektivitas pengelolaan data, serta tertib administrasi penyelenggaraan kerja sama di lingkungan Pemerintah Kota Padang.

Demikian Manual Book ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Padang

Pada tanggal : 02 Januari 2026

Kepala Bagian Kerja Sama



Otto Sarbi MT Damanik, S.Pd., M.Eng., MIDS.
NIP. 197212021998031007

DAFTAR ISI

1. Pendahuluan
2. Tujuan Aplikasi
3. Persyaratan Penggunaan
4. Cara Mengakses Aplikasi
5. Login Pengguna
6. Dashboard
7. Panduan Menu Aplikasi
8. Tata Cara Pengajuan Kerja Sama
9. Monitoring dan Status Pengajuan
10. Data Kerja Sama
11. Statistik Kerja Sama
12. Panduan Dokumen
13. Hak Akses Pengguna
14. Troubleshooting



PENDAHULUAN

Latar Belakang

Sistem Informasi Kerja Sama merupakan aplikasi yang dikembangkan untuk mendukung pelayanan administrasi kerja sama Pemerintah Kota Padang secara digital. Aplikasi ini menjadi media informasi, pengajuan, pengelolaan data, monitoring, serta pelaporan kerja sama antar pemerintah, lembaga, perguruan tinggi, BUMN/BUMD, dan pihak swasta.

Tujuan

Aplikasi ini bertujuan untuk:

- meningkatkan kualitas pelayanan kerja sama;
- mempercepat proses administrasi;
- mewujudkan tata kelola kerja sama yang transparan;
- menyediakan basis data kerja sama yang terintegrasi;
- mendukung pengambilan keputusan melalui data dan statistik.



PERSYARATAN

Pengguna dapat mengakses aplikasi melalui link :

kerjasama.padang.go.id

menggunakan:

- Laptop atau komputer
- Smartphone
- Browser (Google Chrome, Microsoft Edge, Mozilla Firefox)
- Koneksi internet

BAB III

AKSES APLIKASI

1. Buka browser.
2. Masukkan alamat website aplikasi.
3. Halaman utama akan ditampilkan.
4. Pilih menu Login.



LOGIN



Langkah Login

1. Masukkan Username.
2. Masukkan Password.
3. Klik tombol Masuk.

Apabila berhasil login, pengguna akan diarahkan menuju Dashboard.

Masuk

Masukkan email & password untuk mulai menggunakan aplikasi

Email

Masukkan email

Password

Masukkan password

Submit

BELUM PUNYA AKUN? [DAFTAR](#)

Copyright 2024 | Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Padang

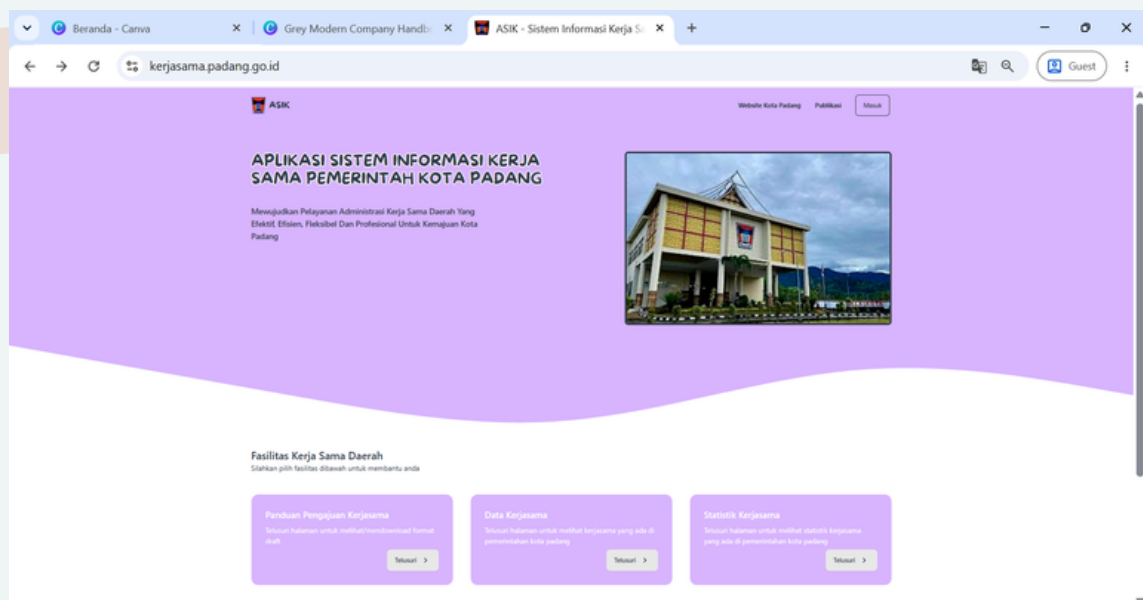
BAB V

DASHBOARD

Dashboard menampilkan informasi utama berupa:

- Menu Panduan
- Menu Data Kerja Sama
- Menu Statistik Kerja Sama
- Menu Login

Dashboard membantu pengguna memperoleh gambaran kondisi kerja sama Pemerintah Kota Padang secara cepat.



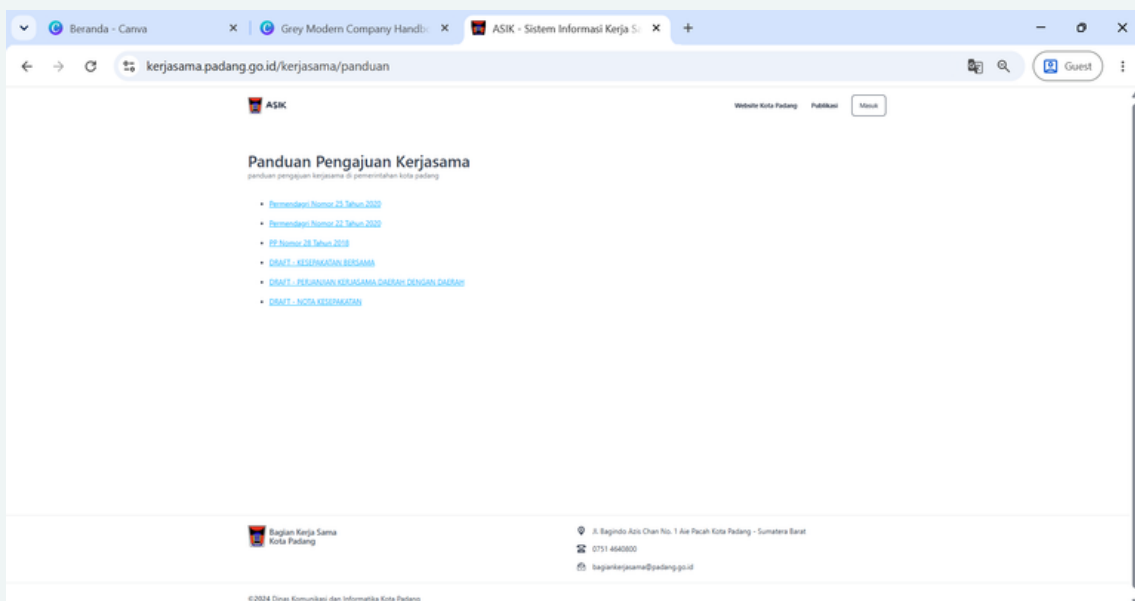
BAB VI

MENU PANDUAN

MENU PANDUAN BERISI INFORMASI MENGENAI :

- DASAR HUKUM KERJA SAMA
- PERSYARATAN PENGAJUAN
- ALUR PROSES KERJA SAMA
- FORMAT DOKUMEN
- SOP PELAYANAN
- FAQ

MENU INI MEMBANTU PEMOHON MEMAHAMI PROSEDUR SEBELUM MENGAJUKAN KERJA SAMA.



BAB VII

MENU DATA KERJASAMA

MENU DATA KERJA SAMA DIGUNAKAN UNTUK MELIHAT SELURUH DATA KERJA SAMA YANG TELAH TERCATAT.

FITUR YANG TERSEDIA:

- PENCARIAN DATA
- FILTER BERDASARKAN TAHUN
- FILTER BERDASARKAN MITRA
- FILTER BERDASARKAN JENIS KERJA SAMA
- DETAIL KERJA SAMA

INFORMASI YANG DITAMPILKAN MELIPUTI:

- NOMOR KERJA SAMA
- NAMA MITRA
- OBJEK KERJA SAMA
- TANGGAL MULAI
- TANGGAL BERAKHIR

No	Jenis	Dokumen	Pihak Mitra	Perihal	No Dokumen	Tanggal Penandatanganan	Tanggal Berakhir
1	PHAK KETIGA	PERAKSIAN KERJASAMA	• DINAS KOPERASI DAN USAHA KOTA PADANG • KEMENTERIAN DESAIN KOMUNIKASI DAN VISUAL UNIVERSITAS PUTRA INDONESIA "YPTI"	• PENCIKOKAN, PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT	• 100.3.7846/PKS/RS-PSG/0205 • 886/UPH-YPTI, JL. MGA, N/0205	22 September 2020	22 September 2020
2	PHAK KETIGA	KESPAKSIAN KERJASAMA	• Pemerintah Kota Padang • Universitas Andalas Padang	• Penelitian, Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat	• 100.3.7846/PKS/RS-PSG/0205 • 32/UPM/02-UNIV/AN/0205	16 September 2020	16 September 2020
3	PHAK KETIGA	PERAKSIAN KERJASAMA	• RSUD ar-Raniri Padang • Rector (re) Semarang Dan Teknologi Informasi Universitas Andalas Padang	• Penelitian, Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat	• 100.3.7846/PKS/RS-PSG/0205 • 33/UPM/02-UNIV/AN/0205	16 September 2020	16 September 2020
4	PHAK KETIGA	PERAKSIAN KERJASAMA	• DINAS PERKAWASAN KOTA PADANG • KIDANG INDONESIA SKATEBOARD (KID) KOTA PADANG	• PEMERINTAHAN SKATBOARD DALAM RANGKA PENGEMBANGAN OLIMPIADA SKATEBOARD DI KOTA PADANG	• 100.3.7846/PKS/RS-PSG/0205 • 85/KIS-SUMBAW/0205	11 September 2020	11 September 2020
5	PHAK KETIGA	PERAKSIAN KERJASAMA	• Dinas Perikanan dan Kelautan • Sekolah Usaha Perikanan Menengah Negeri Perikanan Karamanjari Kabupaten Dan Perikanan Republik Indonesia	• Penelitian Dan Pengembangan Kemitraan Pemuliaan Ikan Pada Program Pual Perikanan Ikan Tenggali	• 100.3.7846/PKS/RS-PSG/0205 • 31/BPP/02AN/KIP/RS/0205	11 September 2020	11 September 2020
6	PHAK KETIGA	PERAKSIAN KERJASAMA	• Dinas Perikanan • PT. Bank Nagari Cabang Pasar Raya	• Pemberitahuan Layanan Jasa Perikanan Dalam Rangka Perikanan Rantau Ikan Lantai	• 100.3.7846/PKS/RS-PSG/0205 • PK/0205/PN/09-2020	20 Agustus 2020	20 Agustus 2020
7	DASIRAH	PERAKSIAN KERJASAMA	• DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMASI KOTA PADANG • DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMASI KABUPATEN KEPULAUAN MENTAWAI	• PENYAMPAIAN APLIKASI SINGLE SIGN ON KOTA PADANG	• 100.3.7846/PKS-OSKOM/0205-2020 • 100.3.7846/PKS-PSG/0205	12 Agustus 2020	12 Agustus 2020

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSRe), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

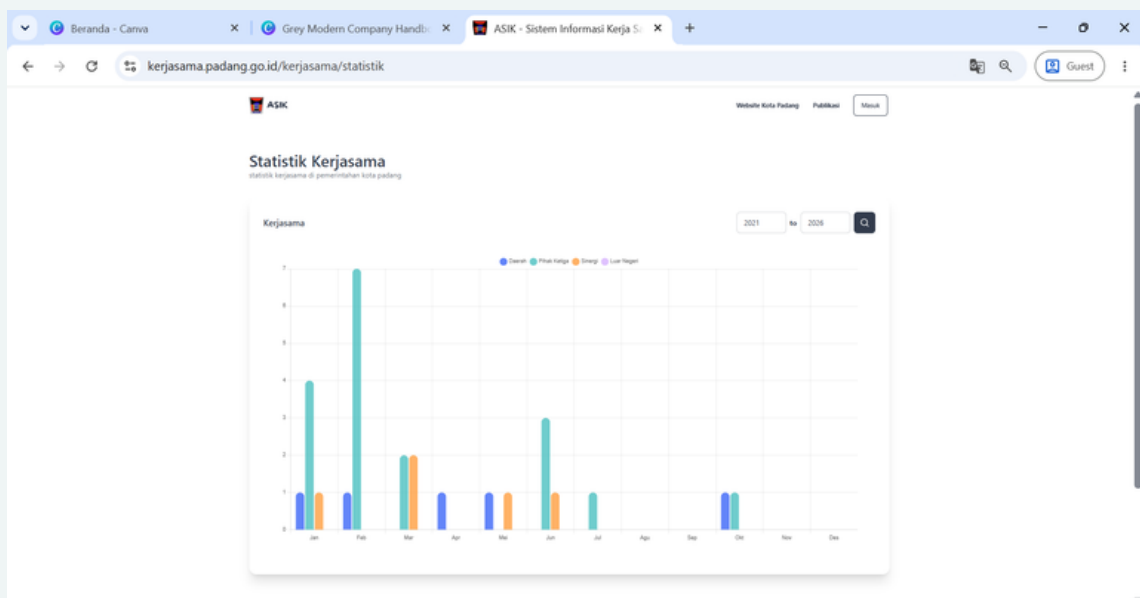
BAB VIII

MENU STATISTIK

MENU STATISTIK MENYAJIKAN INFORMASI DALAM BENTUK GRAFIK DAN DIAGRAM. STATISTIK MELIPUTI:

- KERJA SAMA BERDASARKAN TAHUN
- KERJA SAMA BERDASARKAN JENIS

DATA STATISTIK DIGUNAKAN SEBAGAI BAHAN EVALUASI DAN PENGAMBILAN KEBIJAKAN.



PENGAJUAN KERJA SAMA

LANGKAH-LANGKAH:

1. DAFTAR USER
2. LOGIN KE APLIKASI.
3. PILIH MENU PENGAJUAN KERJA SAMA.
4. ISI FORMULIR PENGAJUAN.
5. UNGGAH DOKUMEN PERSYARATAN.
6. KLIK KIRIM.

DOKUMEN YANG DAPAT DIUNGGAH ANTARA LAIN:

- SURAT PERMOHONAN
- DOKUMEN PENDUKUNG LAINNYA

BAB X

MONITORING

PEMOHON DAPAT MEMANTAU STATUS PENGAJUAN MELALUI MENU MONITORING. STATUS YANG DITAMPILKAN:

- MENUNGGU VERIFIKASI
- SEDANG DIPROSES
- PERLU PERBAIKAN
- DISETUJUI
- DITOLAK
- SELESAI

BAB XI

HAK AKSES

12

ADMINISTRATOR

- MENGELOLA PENGGUNA
- MENGELOLA DATA
- MENGELOLA STATISTIK
- MENGELOLA KONTEN

OPERATOR

- MEMVERIFIKASI DATA
- MENGINPUT DATA KERJA SAMA
- MENGUNGGAH DOKUMEN
- MEMBUAT LAPORAN

PEMOHON

- MENGAJUKAN KERJA SAMA
- MENGUNGGAH DOKUMEN
- MELIHAT STATUS
- MENGUNDUH DOKUMEN

TROUBLESHOOTING

LUPA PASSWORD

KLIK MENU LUPA PASSWORD, KEMUDIAN IKUTI PETUNJUK YANG DIBERIKAN.

TIDAK DAPAT LOGIN

PASTIKAN:

- USERNAME BENAR
- PASSWORD BENAR
- EMAIL AKTIF
- KONEKSI INTERNET STABIL

DOKUMEN TIDAK BISA DIUNGGAH

PERIKSA:

- UKURAN FILE
- FORMAT FILE
- KONEKSI INTERNET

BAB XIII

KEAMANAN

UNTUK MENJAGA KEAMANAN AKUN:

- JANGAN MEMBAGIKAN PASSWORD KEPADA PIHAK LAIN.
- GUNAKAN PASSWORD YANG KUAT.
- SELALU LOGOUT SETELAH SELESAI MENGGUNAKAN APLIKASI.
- PERBARUI PASSWORD SECARA BERKALA.

PENUTUP

MANUAL BOOK INI DISUSUN SEBAGAI PANDUAN PENGGUNAAN SISTEM INFORMASI KERJA SAMA BAGI SELURUH PENGGUNA. DENGAN ADANYA PANDUAN INI DIHARAPKAN PROSES PELAYANAN KERJA SAMA MENJADI LEBIH MUDAH, CEPAT, TRANSPARAN, DAN AKUNTABEL SEHINGGA DAPAT MENDUKUNG PENINGKATAN KUALITAS PELAYANAN PUBLIK DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA PADANG.